




T-DANCE ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA.

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

2015.


Készítette: Dr. Bétekiné Bencze Katalin
Munkavédelmi technikus

Béteki és Kati Kft.
4400 Nyíregyháza, Sóstói út 34.
Cg: 15-09-075357
Adószám: 11722302-1-15


Dr. Béteki Béla
vállalkozó háziorvos
foglalkozás-egészségügyi szakorvos
4400 Nyíregyháza, Sóstói u.34.
adószám: 51676449-1-35
Szám: 11744003-29367516

TARTALOMJEGYZÉK

| | |
|--|-----------|
| I. Általános rendelkezések _____ | 3. oldal |
| II. Munkavédelmi ügyrend _____ | 3. oldal |
| III. Az alkalmazás munkavédelmi feltételei _____ | 5. oldal |
| IV. Munkavédelmi oktatás _____ | 5. oldal |
| V. Egyéni védőfelszerelések, védőital, tisztálkodási eszközök és szerek juttatása ____ | 7. oldal |
| VI. A munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről _____ | 8. oldal |
| VII. A munkavégzésre vonatkozó rendelkezések _____ | 16. oldal |
| VIII. Munkavédelmi eljárások rendje _____ | 21. oldal |
| IX. Hatályba léptető rendelkezés _____ | 26. oldal |
| 1.számú melléklet: Fogalom-meghatározások _____ | 27. oldal |
| 2.számú melléklet: Üzembe helyezésre kötelezett berendezések _____ | 29. oldal |

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény, valamint az annak végrehajtására kiadott rendeletek alapján a *T-Dance Alapfokú Művészeti Iskola*. munkahelyein az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel kapcsolatos feladatokat a következők szerint szabályozom.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. E munkavédelmi szabályzat (a továbbiakban: MVSZ) alkalmazásában munkavédelem a szervezett munkavégzésre vonatkozó munkaegészségügyi és munkabiztonsági követelmények, valamint az e célnak megvalósítására szolgáló intézkedések és előírások rendszere, és azok végrehajtása.

2. A Munkavédelmi Szabályzat hatálya kiterjed:

- a *T-Dance Alapfokú Művészeti Iskola*. (továbbiakban: Iskola) valamennyi szervezeti egységére;
- az alkalmazotti jogviszony, a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, egyéb megbízás alapján végzett munkát, továbbá a szervezett társadalmi munka keretében végzett munkát és azzal összefüggő tevékenységet végző személyre (a továbbiakban: dolgozó);
- a *T-Dance Alapfokú Művészeti Iskola* - nál továbbképzésen lévő, munka melletti képzésben résztvevő, szakmai gyakorlatát töltő, a *T-Dance Alapfokú Művészeti Iskola*-val munkaviszonyban/alkalmazotti jogviszonyban nem álló személyekre;
- jelen szabályzat visszavonásig érvényes.

3. Veszélyességi osztályba sorolás:

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény, valamint az annak végrehajtására kiadott 5/1993. (XII.26.) MüM rendelet 2.sz. melléklete alapján a *T-Dance Alapfokú Művészeti Iskola* **II/b.** veszélyességi osztályba tartozik.

II. MUNKAVÉDELMI ÜGYREND

1. A munkavédelmi feladat- és jogköröket az alkalmazottak munkaköri leírásában kell pontosan meghatározni.

A magasabb vezető és vezető beosztású dolgozók esetében a munkaköri leírásban a Munkavédelmi Szabályzatra való pontos hivatkozás elegendő.

2. Az Igazgató feladat- és jogköre

Ennek keretében:

Felelős az egészséget nem veszélyeztető és a biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi, szervezeti feltételeinek biztosításáért, a munkavédelmi rendelkezések betartásáért.

Ennek érdekében:

1. Munkavédelmi szabályzatot ad ki a Központ egészére kiterjedő hatállyal.
2. A munkabiztonsági szakfeladatok ellátására munkavédelmi szakembert foglalkoztat.
3. Felelősséggel tartozik az érvényben lévő munkavédelmi jogszabályok, szabványok végrehajtásáért és folyamatos megtartásáért.
4. Gondoskodik a munkavállalók előzetes, illetve időszakos munkavédelmi oktatásáról, a foglalkozás-egészségügyi ellátás biztosításáról, az elsősegélynyújtás megszervezéséről.
5. Gondoskodik a rendkívüli események, balesetek kivizsgálásáról, bejelentéséről, nyilvántartásáról, a hasonló esetek megelőzésére szolgáló intézkedések megtételéről.
6. Részt vesz vagy képviselteti magát azoknak a munkabaleseteknek a kivizsgálásában, amelyeknél a jogszabály azonnali bejelentési kötelezettséget ír elő.

7. Elvégezteti az esedékes biztonságtechnikai méréseket, gondoskodik a hibák kijavításáról.
8. A szemlék tapasztalatai, illetve a munkavédelmi ellenőrzéseket végzők jegyzőkönyve alapján intézkedéseket fogyanatosít a hiányosságok mielőbbi felszámolására.
9. Ellenőrzi, ellenőrizteti a dolgozók munkára képes állapotát.
10. Minden rendelkezésre álló eszközzel, felvilágosítással támogatja az illetékes - felügyeleti, szakhatósági stb. - ellenőrző szervek, biztonságtechnika vizsgálatokat végző szakemberek munkáját.
11. Az utasítások megszegőivel szemben a felelősségre vonásukat érvényesíti.
12. Ellenőrzi, hogy a dolgozók megtartják-e a rájuk bízott – munkavédelemmel kapcsolatos – feladataikat.
13. Elbírálja a munkabalesetekkel és foglalkozási megbetegedésekkel kapcsolatos kártérítési igényeket.
14. Gondoskodik a munkahelyi kockázatértékelés elkészítéséről.
15. Gondoskodik a dolgozók munkavédelemmel kapcsolatos észrevételeinek érdemi elbírálásáról.
16. Gondoskodik a munkavédelemmel kapcsolatos anyagi-erkölcsi ösztönzésről, illetve felelősségre vonásról.
17. Gondoskodik a munkavédelmi feltételek tervszerű fejlesztéséről, a munkahelyek és - eszközök rendszeres ellenőrzéséről, az észlelt hiányosságok felszámolásáról.
18. A külső kivitelezőkkel, vállalkozókkal történő szerződéskötéskor biztosítja, hogy a szerződésben a munkavédelmi szempontok (felelősség, tájékoztatás) is szerepeljenek.

23. A munkavállalók munkavédelmi kötelességei és jogai:

1. A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munka végzésére vonatkozó szabályok megtartásával végezhet munkát. A munkavállaló a munkavégzés ideje alatt nem állhat alkohol vagy egyéb olyan szer hatása alatt, amely a munkavégzés biztonságát veszélyezteti.
2. A munkavállaló köteles:
 - a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt a rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, karbantartani.
 - az egyéni védőeszközt a rendeltetésének megfelelően használni és tőle elvárható módon tisztítani.
 - a munkavégzéshez az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni. munkaterületén a fegyelmet, a rendet és tisztaságot megtartani.
 - a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani, és azokat a munkavégzés során alkalmazni.
 - a részére előírt előzetes, időszakos munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatokon részt venni.
 - a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, és/vagy erre intézkedést kérni a felettesétől.
 - a balesetet, sérülést, rosszulletet felettesének azonnal jelenteni.
3. A munkavállaló jogosult megkövetelni a munkáltatójától:
 - az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges feltételek megteremtését, a védőintézkedések megvalósítását.
 - az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésre bocsátását, a betanulás lehetőségének biztosítását.

- a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka- és védőeszközök, az előírt védőital, valamint a tisztálkodó szerek és tisztálkodási lehetőségek biztosítását.
4. A munkavállalót nem érheti hátrány:
- az egészséget nem veszélyeztető és a biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében történő fellépéséért, bejelentéséért.
 - A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal maga, vagy mások életét, egészségét, testi épségét közvetlenül, vagy súlyosan veszélyeztetné.
 - Joga van megtagadni a működésképtelen védőberendezések, egyéni védőeszközök használatát.

III. AZ ALKALMAZÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI

1.) A munkavállaló csak olyan munkára és akkor alkalmazható, ha:

- annak ellátásához megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik,
- foglalkoztatása az egészséget, testi épségét, illetőleg a fiatalokú egészséges fejlődését károsan nem befolyásolja,
- foglalkoztatása az utódaira veszélyt nem jelent,
- mások egészséget, testi épségét nem veszélyezteti és a munkára – külön jogszabályban meghatározottak szerint – alkalmasnak bizonyult.

Az egészségügyi megfelelőségről előzetes és – külön jogszabályban meghatározott munkakörökben – időszakos orvosi vizsgálat alapján kell dönten.

2. Foglalkozás- egészségügyi vizsgálatok rendje:

Előzetes alkalmassági vizsgálat: munkába állás előtt

Időszakos alkalmassági vizsgálat: évente kötelező

Soron kívüli alkalmassági vizsgálat: 30 napot meghaladó táppénzes állomány után

6 hónapot meghaladó távollét után

egészségi állapot romlása esetén

munkabalesetből eredő táppénzes állomány leteltével

IV. MUNKAVÉDELMI OKTATÁS

1. A munkavédelmi oktatás célja, hogy az alkalmazottakkal, munkavállalókkal, hallgatókkal, tanulókkal megismertessük a munkahelyük baleseti veszélyeit, egészségi ártalmait, a veszélyek elleni védekezés módját, a helyes magatartás szabályait, a munkavédelemmel kapcsolatos jogokat és kötelességeket, a védőeszközök használatának módját.
2. A veszélyforrásokat és az ellenük való védekezés módját, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit az érintett munkavállalókkal - mind a munkahely egésze, mind az egyes munkafolyamatok tekintetében - meg kell ismertetni. A munkavédelmi oktatást munkaidőben kell tartani.

3. A munkavédelmi oktatást a munkavédelmi előadó tartja.
4. Az oktatások dokumentálására csak az erre a célra rendszeresített oktatási napló használható, munkavédelmi oktatás valamennyi dokumentumát 5 évig meg kell őrizni.
5. Az oktatási tematikát a munkavédelmi előadó állítja össze, évenként felülvizsgálja és szükség szerint módosítja.
6. Azok részére, akik a munkavédelmi oktatásokon menthető okból nem vettek részt, pótoktatást kell tartani. Kivételt képez az új belépő dolgozók előzetes munkavédelmi oktatása, amelynek hiányában a munka nem kezdhető meg.
7. Az Központ területén vagy telephelyein munkát végző egyéni vállalkozók, illetve gazdasági társaságok dolgozóinak a speciális körülmények miatt szükséges munkavédelmi oktatásáról az érdekeltekkel kötött vállalkozási szerződésben kell rendelkezni, ennek betartása a szerződést aláíró felelőssége.

1. Előzetes munkavédelmi oktatás

1. Valamennyi új dolgozót a munka megkezdése előtt általános elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatásban kell részesíteni.
2. Minden új dolgozó általános munkavédelmi oktatását a munkavédelmi előadó végzi. Az új dolgozók oktatásán a dolgozó aláírásával ismeri el a munkavédelmi előadótól kapott általános elméleti oktatás megtörténtét.
3. Az új dolgozókkal azonos módon kell eljárni:
 - hat hónapot meghaladó távollét után;
 - munkakör, vagy a Központon belüli munkahely változtatásánál;
 - szakmai gyakorlaton résztvevő, nem állományunkba tartozó dolgozóknál.

2. Ismétlő oktatás

1. Az ismétlő oktatást évenként egyszer kell megtartani.
2. A munkavédelmi oktatások az előzetesen összeállított tematika alapján történő megtartásáért, az arra kötelezettek részvételéért az Igazgató felelős. Az oktatások megtörténtét a munkavédelmi előadó a szemlék alkalmával rendszeresen ellenőrzi.
3. Követelmény, hogy az elméleti oktatás általános, valamint a munkakör, beosztás szerinti speciális munkavédelmi ismeretekre terjedjen ki, készítsen fel rendkívüli vagy veszélyhelyzetben elvárható magatartásra is.
4. Az oktatandó főbb témakörök:
 - a munkavédelemmel kapcsolatos jogszabályok és azokban foglalt jogok és köteleességek,
 - az MVSZ vonatkozó előírásai a munkahelyek munkavédelmi követelményeiről
 - a munkahely kockázati tényezői és az ellenük való védekezés módja
 - a baleset esetén követendő magatartás, tennivalók
 - a munkavégzéssel járó, a helyi körülményekből adódó veszélyek, ártalmak, azok elhárítási módja, a rendkívüli esetekben tanúsítandó magatartás,
 - az alkalmazott eszközök, anyagok, gépek és védőeszközök helyes használata,
 - az elsősegélynyújtás és a közlekedésbiztonság alapvető tudnivalói,
 - az egészségügyi, környezetvédelmi előírások,
 - riasztási és mentési tudnivalók rendkívüli esemény esetén.

5. A gyakorlati oktatás során ismertetni kell a munkavállalókkal a munkahelyük és a végzett munkák baleseti veszélyeit, a megelőzés, elhárítás módját, a munkahelyeken lévő gépek, műszerek, berendezések szakszerű és balesetmentes kezelését.
6. Ha az ismétlődő oktatáson a dolgozó neki felróható okból nem jelenik meg, az oktatás pótlásáig a munkavégzéstől el kell tiltani.

3. Rendkívüli (soron kívüli) oktatás

1. Rendkívüli esemény után (baleset, veszélyhelyzet stb.) a következtetések levonását követően a hasonló esetek megelőzése érdekében soron kívüli oktatást kell tartani az érintett dolgozók bevonásával. A halálos, csonkulásos, súlyos baleset vagy egyéb rendkívüli esemény (pl. robbanás stb.) bekövetkezésekor, valamint akkor, ha az ügyvezető, vagy az illetékes munkavédelmi felügyelőség elrendeli, szintén rendkívüli oktatás megszervezése kötelező. Az oktatás megtartása a munkavédelmi előadó feladata.
2. Új anyag, technológia vagy berendezés alkalmazásának megkezdése előtt soron kívüli oktatást kell tartani az érintett dolgozók részére. Az oktatás megtartása a munkavédelmi előadó feladata.

V. EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA

1. Egyéni védőfelszerelések

1. Ha megelőző szervezési, műszaki intézkedésekkel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, akkor a munkavállalókat az egyes kockázatokkal szemben védelmet nyújtó védőruházattal és védőeszközökkel (együtt védőfelszerelés) kell ellátni az Egyéni Védőeszköz juttatási Szabályzatban (3. sz. melléklet) előírtak szerint.
2. A védőeszközöket csak EK típus tanúsítvánnyal (2.3. kategória) vagy EK megfelelőségi nyilatkozattal (1. kategória) és jelzéssel szabad megvásárolni. Az EN szabvány szerinti pontos típus kiválasztáshoz a munkavédelmi előadó nyújt segítséget.
3. A védőfelszerelések, különösen a védőruházat személyes használatra szolgál, azoknak kihordási idejük nincs, pénzbeli megváltásuk nem lehetséges, és a védelmi képességük meghatározott (a használati tájékoztató szerint) szintű csökkenése esetén azokat ki kell cserélni.
4. Az egyéni védőfelszereléseknek a szervezeti egységeknél történő szakszerű tárolását, a szükség szerinti cserét, a védőruházat tisztítását, javíttatását az Igazgató köteles kezdeményezni illetve biztosítani.
5. A védőfelszerelést átalakítani, különösen a védelmi képességét befolyásoló módon tilos!
6. Az előírt védőfelszerelés használata nélkül, illetve azok szakszerűtlen használatával, valamint a nem megfelelő védelmi képességű védőfelszereléssel munkát végezni tilos!
7. Saját tulajdonú védőfelszerelés nem használható. A kiadott védőfelszerelést a Központ területéről a hivatalos munkavégzés kivételével elvinni nem szabad.
8. Az a dolgozó, hallgató, aki az előírt és részére biztosított védőfelszerelést nem használja, fegyelmi vétséget követ el és a további munkavégzéstől el kell tiltani.
9. Azt a munkavégzést, amelynél a védőfelszerelés hiánya a dolgozó egészségét vagy testi épségét közvetlenül veszélyezteti, és a védőfelszerelés nincs biztosítva, meg kell tagadni.

10. A védőfelszerelések használata a munkavégzés időtartamától független, azokat bármilyen rövid idő esetén is alkalmazni kell.

11. A dolgozó köteles:

- a gondjaira bízott védőfelszerelést az arra kijelölt helyen tartani, és azt az előírásoknak megfelelően használni,
- a védőfelszerelést a tőle elvárható módon gondozni, karbantartani és tisztítani, elhasználódást, sérülést, a védőképesség csökkenését észlelve annak cseréjét haladéktalanul kezdeményezni.
- A védőruhát cserélni csak természetes elhasználódás vagy a munkáltatónak felróható okból bekövetkezett olyan mérvű változás után szabad, amely a védőruha rendeltetésszerű használatát nem teszi lehetővé. Minőségi csere indokolt esetben elfogadható.

VI. A MUNKAHELYEK MUNKAVÉDELMI KÖVETELMÉNYEINEK MINIMÁLIS SZINTJÉRŐL

1. Menekülési utak és vészkijáratok

1. A menekülési utakat és a vészkijáratokat szabadon kell hagyni, azoknak a lehető legrövidebb úton a szabadba vagy valamely biztonságos területre kell vezetniük. A menekülési utakat és a vészkijáratokat úgy kell kialakítani, megjelölni, és olyan állapotban kell tartani, hogy azokon a munkavállalók gyorsan és biztonságosan el tudják hagyni a munkahelyeiket, illetve szükség esetén gyorsan kimenthetők legyenek.
2. A vészkijáratok és a hozzájuk vezető útvonalak számát, méretét, illetve kialakításukat a munkahelyek igénybevételétől, felszereltségétől és méreteitől függően, az ott tartózkodó személyek legnagyobb létszámából kiindulva kell a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján megtervezni.
3. Csak kifelé, a menekülés irányába nyitható vészkijáratok alkalmazhatók. A vészkijáratokat nem szabad úgy lezárni vagy rögzíteni, hogy azokat vészhelyzetben ne lehessen használni.
4. Toló- vagy forgóajtó vészkijárat céljára nem alkalmazható.
5. A vészkijáratútvonalakat és kijáratokat a vonatkozó jogszabályban meghatározott módon kell jelzésekkel ellátni.
6. A vészkijáratú ajtókat nem szabad kulcsra zárni. A vészkijáratú útvonalakat és kijáratokat, valamint a hozzájuk vezető közlekedési útvonalakat és ajtókat szabadon kell hagyni, hogy azok bármikor akadálytalanul használhatók legyenek.
7. A vészkijáratú útvonalakat és ajtókat olyan vészvilágítással kell ellátni, amely áramkimaradás esetén is működőképes és a szükséges megvilágítást biztosítja.

2. Zárt munkahelyek szellőztetése

1. Zárt munkahelyeken biztosítani kell az elegendő mennyiségű és minőségű, egészséget nem károsító levegőt, figyelembe véve az alkalmazott munkamódszereket és a munkavállalók fizikai megterhelését. Ahol a munkahelyek légtérét gázok, gőzök, aerosolok, porok (rostok) szennyezik, ott a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeket figyelembe kell venni.
2. Ahol a levegő szennyezettsége, illetve elhasználódása kizárólag emberi ott-tartózkodásból ered, személyenként legalább a vonatkozó rendeletben foglalt friss levegőtér fogat áramot kell a helyiségbe betáplálni vagy annak bejutását biztosítani.

| A munka jellege | m ³ /s | m ³ /h |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Szellemi munka | 0,008 | 30 |

| | | |
|-------------------------------|-------|----|
| Könnyű fizikai munka | 0,008 | 30 |
| Közepesen nehéz fizikai munka | 0,011 | 40 |
| Nehéz fizikai munka | 0,014 | 50 |

3. Mesterséges szellőztetés esetén a szellőztetés módjának, jellegének, mértékének meghatározásakor figyelembe kell venni a helyiségben munkát végzők számát, a munkavállalók fizikai megterhelését, a tevékenység, technológia jellegét, a légszennyezettség mértékét, illetve az időegység alatt felszabaduló szennyezőanyag tömegét és a helyiség légtérfogatát.
4. A szellőztetés céljára szolgáló rendszerek esetén biztosítani kell
 - állandó, hatékony működőképességüket;
 - meghibásodásuk esetére ellenőrző rendszer útján a hiba jelzését, ha a meghibásodás a munkavállaló egészségére veszélyes vagy ártalmas lehet;
 - rendszeres tisztán tartásukat, a lerakódott szennyeződések késedelem nélküli eltávolítását;
 - a szennyezőanyagok felkavarásának megakadályozását;
 - a kellemetlen és egészségre káros légmozgás kialakulásának megelőzését, és ennek érdekében a légsebesség alábbi értékeinek megtartását:
 - illetve végzett szellemi és könnyű fizikai munkánál: 0,1 m/s,
 - helyváltoztatással járó, könnyű fizikai munkánál: 0,2 m/s,
 - melegüzemi zárt munkahelyen, 24°C (korrigált) effektív hőmérséklet [a továbbiakban: (K) EH] érték feletti hőhatás mellett végzett közepesen nehéz fizikai munkánál: 1,0 m/s,
 - melegüzemi zárt munkahelyen 24°C (K) EH érték feletti hőhatás mellett végzett, nehéz fizikai munkánál: 1,5 m/s.
5. Az elszívott levegő pótlására szolgáló levegőt a szennyezőanyag felszabadulási, illetve kibocsátási helye és a meteorológiai tényezők figyelembevételével, mérési dokumentumok alapján a környezet legtisztább pontjáról kell venni. A frisslevegő-vételi helyeket járműforgalomtól (közúttól) legalább 8m távolságban, illetve a terepszint felett legalább 2,5 m magasán kell elhelyezni. A tető felett elhelyezett levegővétel esetén biztosítani kell, hogy a légbeszívó és kibocsátó nyílások közötti távolság legalább 3 m legyen. A betáplált levegőt szükség szerint előmelegíteni, illetve hűteni, és ivóvíz minőségű víznek megfelelő víz használatával nedvesíteni kell. A levegő minőségének biztosításához figyelembe kell venni a környezeti levegő minőségére vonatkozó jogszabályban előírtakat, ezért amennyiben szükséges, a beszívott levegőt tisztítani kell.
6. A helyiségek, terek hőmérséklete
 - A munkaterületeket befogadó helyiségek hőmérsékletének a munkavégzés teljes időtartama alatt, az emberi szervezet számára megfelelőnek kell lennie, figyelembe véve a munka jellegét és az ott dolgozó munkavállalók fizikai megterhelését.
 - A pihenőhelyeken, a különféle szolgálati feladatokat ellátó személyzet helyiségeiben, az egészségügyi létesítményekben, az étkezdékben és az elsősegélyhelyeken biztosítani kell az ilyen helyiségek rendeltetésének megfelelő hőmérsékletet.
 - Olyan ablakokat, tetőablakokat és üvegfalakat kell alkalmazni, amelyek a munka és a munkahely jellegének megfelelően kiküszöbölik az erős napsugárzás hatásait.
 - Zárt munkahelyeken a végzett munka jellegétől és az évszakoktól függően, a munka nehézségi fokát jellemző munkaenergia-forgalmat figyelembe véve a 3/2002. SzCsM-EüM együttes rendeletben foglalt levegő hőmérsékleteket kell biztosítani
 - A fűtőtestek megválasztásánál és elhelyezésénél gondoskodni kell arról, hogy azok ne idézhessék elő a munkahelyi légtér szennyezését, illetve a munkavállalók túlzott felmelegedését vagy lehülését.

- A munkáltató köteles biztosítani, hogy a munkavállalót ne érje nagyfokú hőszűrés.
 - A klímakörnyezet kedvezőtlen hatásainak megelőzése céljából munkaszervezési intézkedéseket kell tenni. Óránként legalább 5, de legfeljebb 10 perces pihenőidőt kell közbeiktatni, ha a munkahelyi klíma zárttéri munkahelyen a 24°C (K) EH értéket meghaladja, valamint a hidegnek minősülő munkahelyeken. A munkahely hidegnek minősül, ha a várható napi középhőmérséklet a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban, szabadtéri munkahelyen a +4 °C-ot, illetve zárttéri munkahelyen a +10 °C-ot nem éri el.
 - A 24°C (K) EH érték feletti hőhatással járó munkahelyeken a munkába lépést követően, továbbá három hetet meghaladó munkaszünet utáni újbóli munkafelvétel esetén munkaszervezéssel kell biztosítani a hőalkalmazkodás feltételeit. Ennek érdekében a napi hőhatás időtartama az alkalmazkodási folyamat kezdetén nem haladhatja meg a 2 órát és a munka nehézségi foka a közepesen nehéz fizikai munkának megfelelő 14,0 kJ/min értéket. Az adott munkakörrel járó terhelési szintet 2 hét alatt fokozatosan kell elérni.
7. Védőitalt kell biztosítani a melegnek, illetve hidegnek minősülő munkahelyeken vagy munkakörben foglalkoztatottak részére.
 8. Melegnek minősül az a munkahely, vagy munkakör (pl: konyha) ahol a munkahelyi klíma zárttéri vagy szabadtéri munkahelyen a 24 C KEH (korrigált effektív hőmérséklet) értékét meghaladja.
 9. Hidegnek minősül a munkahely vagy munkakör (pl: kertész, udvaros, szabadtéren végzett karbantartó tevékenység, hűtött térben végzett munka, stb.) ahol a várható napi középhőmérséklet a +4 °C-t, illetve zárttéri munkahelyen a +10 °C-t, a munkaidő 50%-nál hosszabb részében nem éri el.
 10. A melegítő és védőitalt a munkavállalók a munkahelyükön kötelesek elfogyasztani.
 11. A védőital igénybevételére jogosult, a leírt feltételeknek megfelelő munkahelyeket, a közvetlen munkahelyi vezető állapítja meg.
 12. A védőital elfogyasztásához kizárólag egyéni használatra kiadott (vagy eldobható) ivópoharakat kell rendszeresíteni.
 13. A védőital és a melegítő tea készítése, tárolása és kiszolgálása során a közegészségügyi előírásokat maradéktalanul be kell tartani.
 14. Az Iskola egész területén ivóvíz minőségű vizet kell biztosítani.
 15. A hidegnek minősülő munkahelyen a munkavállalók részére +50°C hőmérsékletű teát kell szolgáltatni. A tea ízesítéséhez a fenti pontban előírtak figyelembevételével cukrot, illetve édesítőszerrel kell biztosítani.

3. A helyiségek természetes és mesterséges megvilágítása

1. Lehetőség szerint biztosítani kell a munkahelyeken az egészséges és biztonságos munkavégzéshez elegendő természetes fényt, továbbá a munkavégzés jellegéhez és körülményeihez igazodó mesterséges megvilágítást.
2. Azokon a munkahelyeken, ahol állandó munkavégzés folyik, a munkavégzés jellegének és körülményeinek, a helyiség rendeltetésének és az ott végzett tevékenységnek megfelelő világítást kell biztosítani.
3. A belső téri mesterséges világítás világítástechnikai jellemzőinek megfelelőségét rendszeresen ellenőrizni kell.
4. A munkaterületeket magukban foglaló helyiségek és átjárók világító berendezéseinek kialakítása és elhelyezése nem jelenthet baleseti veszélyt az ott dolgozókra.
5. Az olyan munkahelyeken, ahol a mesterséges világítás váratlan megszűnése veszélyeztetheti a munkavállalókat, automatikusan működésbe lépő, megfelelő erősségű biztonsági világítást kell biztosítani.

4. A helyiségek padlózata, falai, mennyezete és tetőzete

1. A munkahelyeken csak rögzített és szilárd, csúszást gátló padlózat alkalmazható, amelyen nem lehetnek veszélyes kiemelkedések, mélyedések vagy lejtők. Amennyiben a munka jellegéből adódóan folyadék kerülhet a helyiség padlójára, gondoskodni kell az elvezetés lehetőségéről.
2. A helyiségeket megfelelő hőszigeteléssel kell ellátni a munkavégzés és a munkáltató tevékenysége jellegének figyelembevételével.
3. A helyiségek padlózatait, falait, különösen az üvegből készült elválasztó falak felületeit oly módon kell kialakítani, hogy azoknál a szükséges higiénia biztosítani lehessen, tisztításuk és felújításuk megoldható legyen.
4. Az átlátszó vagy áttetsző falakat, különösen a teljesen üvegből készült elválasztó falakat a helyiségekben vagy a munkahelyek közelében, valamint a közlekedési útvonalak mellett feltűnően jelezni kell. E falakat olyan anyagból kell kialakítani, amelyek biztonságosak, azokat a munkaterülettől és a közlekedési útvonalaktól el kell keríteni, megakadályozva azt, hogy a munkavállalók és a tanulók az ilyen falnak nekimenjenek, vagy annak betörése esetén megsérüljenek.
5. Meg kell gátolni, hogy a nem megfelelő teherbírású tetőszerkezetre a munkavállalók kijussanak, kivéve, ha rendelkezésre áll olyan egyéni vagy kollektív védőeszköz, amely a munka biztonságos elvégzését a tetőszerkezeten lehetővé teszi.

5. Ablakok és tetőablakok

1. Az ablakokat, tetőablakokat és szellőzőket úgy kell kialakítani, hogy azokat a munkavállalók biztonságos módon tudják nyitni, zárni, illetve szükség szerint beállítani vagy akaratlan elmozdulás ellen biztosítani. Azok kinyitott állapotban sem jelenthetnek veszélyt az ott dolgozókra.
2. Az ablakokat és tetőablakokat olyan eszközzel vagy berendezéssel kell ellátni, amely lehetővé teszi, hogy azokat veszély nélkül lehessen tisztítani. Ezek az eszközök, berendezések nem jelenthetnek veszélyt az épületen belül vagy azon kívül tartózkodó munkavállalókra, illetve a munkavégzés hatókörében tartózkodókra.

6. Ajtók és kapuk

1. Az ajtók és kapuk elhelyezését, számát és méretét, valamint a készítésükhöz felhasznált anyagokat a helyiségek és terek jellege, használata alapján kell meghatározni.
2. Az átlátszó ajtókat szemmagasságban, jól láthatóan jelezni kell.
3. A lengőajtókat és a kapukat átlátszó anyagból kell készíteni, vagy azokat szemmagasságban átlátszó betétrel kell ellátni.
4. Törés elleni védelemmel kell ellátni azokat az ajtókat és kapukat, amelyeknek az átlátszó betétei nem biztonságos anyagból készültek, és emiatt fennállhat a munkavállaló megsérülésének kockázata.
5. A tolóajtókat biztosító szerkezettel kell ellátni, amely megakadályozza a sínről való lefutásukat vagy leesésüket.
6. A felfelé nyíló ajtókat és kapukat olyan, kitámasztást biztosító szerkezettel kell ellátni, amely a visszacsapódást megakadályozza.
7. A vészkijáratú útvonalakban elhelyezkedő ajtókat a vonatkozó jogszabályok szerinti jelölésekkel kell ellátni. Biztosítani kell, hogy ezek az ajtók belülről, külön segítség nélkül, bármikor nyithatóak legyenek, ha a munkahelyeken munkavállalók, illetve a munkavégzés hatókörében lévő más személyek tartózkodnak. A technológiai vagy munkabiztonsági

szempontok alapján kötelezően zárva/nyitva tartandó ajtók kitámasztása/bezárása (kivéve megfelelő, engedélyezett, hasonló biztonságot nyújtó intézkedés esetén) tilos!

8. A járműforgalom számára szolgáló kapuk közvetlen közelében megfelelő ajtót kell biztosítani a gyalogosok részére, kivéve, ha a járműforgalmat szolgáló kapukon biztonságos a személyek áthaladása. Ezeket az ajtókat feltűnő jelzéssel kell ellátni, állandóan szabadon kell hagyni és biztosítani kell, hogy még véletlenül se legyenek eltorlaszolhatók.
9. Olyan gépi működtetésű ajtó és kapu üzemeltethető, amelynek használata nem jelenthet baleseti veszélyt a munkavállalóra. Az ilyen ajtókat és kapukat könnyen felismerhető és jól hozzáférhető biztonsági szerkezettel kell ellátni, és úgy kell kialakítani, hogy áramkimaradás esetén - ha maguktól nem nyílnak ki - kézi erővel is nyithatóak legyenek.

7. Közlekedési útvonalak, veszélyes területek

1. A közlekedési útvonalakat, beleértve a szabadtéri munkahelyeket, a lépcsőket, a rögzített létrákat és a rakodófülkéket vagy rámpákat (rakodókat) úgy kell elhelyezni és méretezni, hogy a gyalogosok és a járművek részére könnyű, biztonságos és megfelelő hozzáférést tegyenek lehetővé, úgy, hogy az ilyen közlekedési útvonalak közelében dolgozó munkavállalók ne kerülhessenek veszélyes helyzetbe.
2. A gyalogos forgalomra, illetve áruforgalomra használt útvonalakat a lehetséges használók számától és a tevékenység jellegétől függően kell méretezni. Amennyiben a közlekedési útvonalon szállítóeszközt használnak, ezek mellett a gyalogosok számára elegendő szabad helyet kell biztosítani.
3. Amennyiben a munkahelyen olyan veszélyes területek vannak, ahol a munka jellegéből adódóan a munkavállaló lezuhanásának, illetve az általa használt munkaeszköz vagy egyéb tárgy leesésének veszélye áll fenn, e helyeken olyan eszközt (lehatárolást) vagy más műszaki megoldást kell biztosítani, amely megakadályozza a munkavégzés hatókörében illetéktelenül tartózkodó személyek bejutását ezekre a területekre. A belépésre jogosult munkavállalók védelme érdekében minden szükséges intézkedést meg kell tenni, és a veszélyes területeket a vonatkozó jogszabályok szerint feltűnő jelzéssel kell ellátni.
4. A járműközlekedés útvonalai, valamint az ajtók, a kapuk, a gyalogjárda, a folyosók és a lépcsők között elégséges szabad helyet kell biztosítani.
5. A munkahelyeken a közlekedési utakat - a munkaeszközökre is figyelemmel - a külön jogszabályokban meghatározottak szerint egyértelműen jelölni kell.

8. Helyiségek mérete és légtere, a szabad mozgás biztosítása a munkahelyeken

1. A helyiségeknek elegendő padlófelülettel, belmagassággal és légtérrel kell rendelkezniük ahhoz, hogy a munkavállalók a munkát egészségük, biztonságuk vagy kényelmük veszélyeztetése nélkül végezhessék.
2. Valamennyi munkavállalónak a munkahelyén történő mozgásához legalább 2 m² szabad területet kell biztosítani. Ha ez műszaki okokból nem valósítható meg, és legalább 1 m² mozgási területet sem lehet kialakítani, úgy a munkavállaló részére a munkahelye közvetlen közelében legalább 1,5 m² méretű, mozgását lehetővé tevő helyet kell biztosítani.
3. Azokban a helyiségekben, ahol a vízszintes padlózattal nem párhuzamos a mennyezet, a közlekedési utat úgy kell kialakítani, hogy megfelelő méretű szabad nyílás (szelvény) álljon rendelkezésre, figyelemmel az ott tervezett közlekedés módjára. A biztosítandó függőleges szabad méret 2,2 m-nél kisebb nem lehet.
4. A munkavállaló részére a munkahelyen a munkavégzéshez megfelelő ülőhelyet kell biztosítani, amennyiben a munkát részben vagy teljes egészében ülve is lehet végezni. Amennyiben a munka jellege miatt ülőhelyet nem lehet közvetlenül a munkahely mellett elhelyezni, akkor azt a munkahely közelében kell biztosítani.

9. Pihenőhelyek

1. A munkavállalók részére tiszta levegőjű, kellő megvilágosítású, szükség esetén fűthető, továbbá könnyen - meleg munkahelyek esetén zárt folyosón keresztül - elérhető pihenőhelyiséget kell biztosítani. Ezt az előírást nem kell alkalmazni akkor, amikor a munkavállalókat irodákban vagy azokhoz hasonló olyan munkahelyeken alkalmazzák, ahol a szünetek alatt megfelelő pihenési lehetőség biztosítható.
2. A pihenőhelyiség alapterületének legalább 6 m²-nek kell lennie, egyébként az alapterületet úgy kell meghatározni, hogy a várhatóan egyidejűleg ott tartózkodó több személy esetén is legalább 1 m²/fő álljon rendelkezésre.
3. A pihenőhelyiséget - figyelemmel a várhatóan egyidejűleg ott tartózkodó személyek számára - könnyen tisztítható asztallal, háttámlával ellátott székekkel, ruhafogással, szeméttartóval, továbbá igény szerint az ételek felmelegítésére, tárolására alkalmas berendezéssel kell ellátni. Biztosítani kell az étkezés előtti hideg-meleg vizes kézmosás és kézszáritás lehetőségét.
4. Ha ez a munkavállalók biztonsága és egészsége szempontjából szükséges, továbbá a munkatevékenységet rendszeresen és gyakran félbe kell szakítani és nincs kialakított pihenőhelyiség, akkor e feltételeket kielégítő olyan helyiséget kell biztosítani, amelyben a munkaszünetekben a munkavállalók tartózkodhatnak.
5. A terhes nők és a szoptató anyák részére biztosítani kell, hogy a munkaszünetekben - ha ez egészségügyi okokból szükséges, akkor a munkaidő alatt is - megfelelően kialakított, fekvőhelyel ellátott helyiségben pihenhessenek.

10. Öltözőhelyiségek

1. A munkavállalók részére megfelelő öltözőt kell biztosítani, ha a munkavégzéshez külön munkaruhát, védőruhát kell viselniük és - egészségügyi okok miatt vagy a munkavállalók korára, nemére tekintettel - nem várható el tőlük, hogy máshol öltözzenek át. Amennyiben nincs szükség kiépített öltözőre, akkor valamennyi munkavállaló részére biztosítani kell olyan zárható helyet, ahol a munkahelyen nem viselt ruháit tarthatja.
2. Az öltözőket a nők és a férfiak részére el kell választani, illetve elkülönített használatukat biztosítani kell.
3. Az öltözőnek könnyen megközelíthetőnek és megfelelő méretűnek kell lennie, és azt ülőhelyekkel kell ellátni.
4. Az öltöző alapterületét úgy kell kialakítani, hogy az ott öltöző munkavállalók egymást ne akadályozzák. Öltözőszekrényenként legalább 0,50 m²-nyi alapterületet kell biztosítani. Az öltöző minimális alapterülete 6 m².
5. Az öltözőt el kell látni olyan berendezéssel, amely biztosítja, hogy valamennyi munkavállaló a ruházatát a munkavégzés időtartama alatt elzárva tarthassa. A munka- és védőruházat szellőzését és száradását annak őrzési ideje alatt biztosítani kell.
6. Veszélyes anyagok, illetve nedves vagy szennyezéssel együtt járó munkakörülmények között végzett munka esetén külön öltözőszekrényt kell biztosítani azokon a szekrényeken kívül, ahol a munkavállalók az utcai ruhájukat tartják.
7. Az öltözőt a munkavállalók tevékenysége, a munkáltatói tevékenység jellege, illetve a munkafolyamat tisztasága alapján az alábbi tisztasági fokozatok egyikébe kell besorolni, illetve ez alapján a helyiségeket kialakítani és a felszerelést biztosítani:
 - „A” különösen tiszta,
 - „B” tiszta,
 - „C” közepesen szennyezett,
 - „D” erősen szennyezett,
 - „E” fertőző, mérgező.

8. Az „A” „D” „E” tisztasági fokozatba tartozó tevékenység esetén étkezési lehetőséget kell biztosítani, illetve e tevékenységi körben öltözésre kettős - fekete-fehér - öltözöt kell kialakítani a munkavállalói összlétszám, de legalább a legnagyobb műszaklétszám alapján. A fekete-fehér öltözők között a közlekedés csak a tisztálkodási helyiségen keresztül vezethet.
9. Ha fogasos (ruhatári) öltöző kerül kialakításra, akkor a munkavállalók részére személyi értéktárgyaik megőrzéséhez zárható fiókokat kell rendszeresíteni.

11. Tisztálkodó- és mellékhelyiségek

1. A munkavállalók részére mosdóhelyiséget - amennyiben lehetséges, úgy zuhanyozóhelyiséget - kell biztosítani, ha az általuk végzett tevékenység fajtája vagy egyéb egészségügyi ok ezt szükségessé teszi.
2. A férfiak és a nők részére külön zuhanyozókat vagy a zuhanyozók elkülönített használatát kell biztosítani.
3. A zuhanyozóknak megfelelő méretűeknek kell lenniük ahhoz, hogy valamennyi munkavállaló részére lehetővé tegyék az akadály nélküli, higiénés tisztálkodást.
4. A zuhanyozókat el kell látni meleg és hideg folyóvízzel.
5. A mosdóhelyiségeket olyan berendezésekkel kell felszerelni, amelyek valamennyi munkavállaló részére lehetővé teszik a higiénés követelményeknek megfelelő tisztálkodást.
6. Ha mosdóhelyiség kialakítására nincs szükség, akkor a munkahely környezetében folyóvizes kézmosási, illetve mosdási lehetőséget kell biztosítani úgy, hogy a higiénés követelmények megtarthatók legyenek, és a kéz szárításához megfelelő eszköz vagy berendezés álljon rendelkezésre.
7. A mosdó- és öltözőhelyiségek között közvetlen átjárást kell biztosítani.
8. A munkavállalók részére a munkahelyek, pihenőhelyiségek, öltözők, illetve a zuhanyozóval és mosdókkal ellátott helyiségek közelében elkülönített mellékhelyiségeket kell biztosítani, elegendő számú WC-vel és kézmosóval.
9. A férfiak és a nők részére külön mellékhelyiségről vagy a mellékhelyiségek elkülönített használatáról kell gondoskodni.
10. A 24 °C (K) EH érték feletti hőterheléssel járó zárt, telepített munkahelyeken az öltözőket és a mellékhelyiségeket úgy kell elhelyezni, hogy azok zárt közlekedő helyiségen át legyenek megközelíthetők.

12. Elsősegélyhelyek

1. Minden munkahelyen a tevékenység és a munkafolyamatok veszélyességétől, illetve az ott dolgozók számától függően kialakított elsősegélynyújtó felszerelést vagy mentődobozt és a munkavállalók közül kiképzett, elsősegélynyújtásra kijelölt személy jelenlétét kell biztosítani.
2. Az elsősegélynyújtó felszerelést, a mentődobozt és a tevékenységtől függően hordágyat megfelelő mennyiségben és minőségben, jól látható, könnyen és gyorsan elérhető, szennyeződéstől védett helyen kell készenlétben tartani.
3. Gondoskodni kell az elhasznált, lejárt, használhatatlan eszközök pótlásáról.
4. Az elsősegélyhelyeket és a hozzájuk vezető utakat jelölni kell.

13. Megváltozott munkaképességű (fogyatékos) munkavállalók munkahelyei

1. A megváltozott munkaképességű (fogyatékos) munkavállalók adottságaira a munkahelyek kialakításánál figyelemmel kell lenni.
2. Azokon a munkahelyeken, ahol megváltozott munkaképességű (fogyatékos) munkavállalókat kívánnak foglalkoztatni, az ajtókat, az átjárókat, a szintbeli különbségeket áthidalókat, a lépcsőket, a zuhanyozókat, a mosdókat és a munkahellyel összefüggő berendezéseket a testi adottságaiknak megfelelően, illetve megváltozott munkaképességükre figyelemmel kell kialakítani vagy szükség esetén átalakítani.
3. A megváltozott munkaképességű (fogyatékos) munkavállalók részére munkahelyükön biztosítani kell az egészséges és biztonságos munkavégzésükhöz szükséges, általuk felismerhető jelzéseket.

14. Szabadtéri munkahelyek

1. Azokat a szabadtéri munkahelyeket, közlekedési útvonalakat és egyéb területeket vagy berendezéseket, amelyeket a munkavállalók tevékenységük során elfoglalnak vagy használnak, úgy kell kialakítani, hogy közelükben a gyalogosok és a járművel haladók biztonságosan közlekedhessenek
2. Szabadtéri munkahelyen történő munkavégzés esetén biztosítani kell, hogy a munkavállalók
 - védve legyenek az időjárás káros következményei és a biológiai kóroki tényezők ellen, a lehulló tárgytól, a zaj, gáz, gőz vagy por ártalmas hatásaitól;
 - veszély esetén gyorsan el tudják hagyni a munkavégzés helyét, vagy gyorsan segítséget kaphassanak;
 - az elcsúszás, elesés veszélyétől védve legyenek.

15. Munkahelyi zaj- és rezgések elleni védelem

1. A munkahelyeken a zaj szintje a maradandó halláskárosodás megelőzése érdekében nem haladhatja meg a munkavállalóknak a munka közbeni zajexpozíció okozta kockázatok elleni védelméről szóló 66/2005. (XII.22.) EüM rendelet 3. § (1) bekezdésében megadott határértékeket.
2. A munkahelyeken a munkavállaló testére áttevődő rezgés vonatkozásában a 22/2005(VI.24.) EüM r. a rezgés-expozíciónak kitett munkavállalókra vonatkozó minimális egészségi és munkabiztonsági követelményekről előírásait kell alkalmazni.
3. Annak érdekében, hogy a zaj- és rezgésterhelés a megengedett értéket ne haladja meg, a munkaeszköz típusának kiválasztásánál figyelembe kell venni az annak használata során keletkező zaj és rezgés mértékét.
4. A fenti rendeletben meghatározott értékeket meghaladó munkahelyi rezgés expozíció esetében a rezgésterhelést a szükséges műszaki megoldásokkal (pl. rezgésszigetelő gépalapozás, forgó alkatrészek kiegyensúlyozása) a megengedett érték alá kell csökkenteni.

16. Tisztálkodási eszközök és szerek, bőrvédő és bőrápoló készítmények

1. Valamennyi dolgozó, gyakorlati foglalkozáson lévő hallgató részére elegendő mennyiségű tisztálkodási eszközt és szert kell folyamatosan biztosítani.
2. A reális szükségletek alapján a szervezeti egység vezetője állapítja meg a tisztálkodási (kézfertőtlenítő) szerek mennyiségét.
3. Kézmosás után lehetőleg papírtörölközőt kell használni.
4. Azt a dolgozót, aki a munkahelyén bőrkárosító hatásnak van kitéve, védőkenőccsel, ipari kéztisztító szerrel és bőrápoló készítménnyel kell ellátni:
 - Védőkenőcsöt kell használni, ha munka jellege miatt védőkesztyű nem használható.

- Ipari kéztisztító szert kell használni, annál a munkafolyamatnál, ahol a dolgozó bőrét szappanos, meleg vizes mosással el nem, vagy csak nehezen eltávolítható szennyeződés éri: fémipari, gépszerelői gépkezelői és egyéb műszaki munkák.
 - Bőrápoló készítményt kell adni a munka befejezése utáni használatra, ha
 - a munka jellege miatt védőkenőcs nem használható,
 - az ipari kéztisztító szert használók részébe,
 - minden esetben, ha a bőr fiziológiás helyreállításához szükséges: az előzőekben felsoroltak és vízzel rendszeresen érintkező (takarítók, konyhások és hasonló munkakörök), folyékony vegyszerrel dolgozók számára.
5. A bőrvédő készítményt a munka megkezdése előtt kell alkalmazni, azt a munkavégzés alatt szükség szerint fel kell újítani. Az ipari kéztisztító szert és a bőrápoló készítményt a munka befejezése után kell használni.
 6. A bőrvédő készítmények csak munkahelyi használatra szolgálnak.

VII. A MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A dolgozó köteles a munkahelyén munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni és a rábízott feladatokat a munkavédelmi szabályok betartásával végezni.
2. Ha a dolgozót, akár munka közben is olyan hatás éri, hogy az a biztonságos munka végzését veszélyezteti, tartozik azt a közvetlen munkahelyi vezetőjének jelenteni, aki a szükséges intézkedést köteles megtenni.
3. A dolgozó a munkahelyén csak olyan tevékenységet folytathat, amelyhez megfelelő munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik (a rendkívüli események - baleset-megelőzés, mentés stb. - kivételével).
4. Tilos minden olyan magatartás (fegyelmezetlenség, játék stb.), amely a munkavégzést akadályozza, zavarja vagy veszélyezteti.
5. Ahol a veszélyforrás fokozott hatóképességű, a beosztottakon és az ellenőrzésre jogosultakon kívül más nem tartózkodhat. A tilalmat szabványos táblákkal jelezni kell.
6. Ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több dolgozó végez, munkavezetőt kell kijelölni és azt a munkacsoport tagjaival közölni kell, akik a munkavezető utasításait teljesíteni kötelesek.
7. A szükséges létszámot minden munkához a biztonságos munkavégzés figyelembevételével kell meghatározni.
8. Tilos munkát végezni, ha bárki életét, testi épségét veszély fenyegeti, annak elhárításáig.
9. A felügyeletet, kezelést, kiszolgálást igénylő gépeket, készülékeket, berendezéseket nem szabad működés közben felügyelet nélkül hagyni.
10. Ezekben a munkahelyeken az étkezést úgy kell megszervezni, hogy amennyiben a berendezés nem állítható le, úgy kellő létszámú dolgozó maradjon a munkahelyen a biztonságos munkavégzéshez, illetve felügyelethez.
11. Az előző bekezdés esetében sem hagyható figyelmen kívül a helyettesítő dolgozónál a munkavégzéshez szükséges szakképzettség, szakképesítés, illetve a munkavégzésre alkalmas állapot.
12. Külső gazdálkodó szervezetek, vállalkozók által az Iskola területén végzett munkáknál a munka megkezdése előtt megkötött szerződésben rögzíteni kell a szerződő felek munkavédelmi kötelezettségeit, ennek rögzítése a szerződést aláíró felelőssége.
13. Az építési munkaterületet csak a biztonsági követelményeknek megfelelően szabad a kivitelezőnek átadni.

14. A szerződésben foglaltak betartását a műszaki ellenőr rendszeresen ellenőrizni köteles. Azt a dolgozót, aki alkohol hatása alatt áll, a munkavégzéstől el kell tiltani!

15. Egyedül TILOS:

- feszültség alatt karbantartást, javítást;
- tartályban, aknában, kazánban hegesztést;
- kazánok üzemeltetését;
- víztárolók, aknák, tartályok belső karbantartását, tisztítását;
- emelést, szállítást az előírt súlynormák felett végezni.
- átmenetileg azon dolgozóknak is tilos egyedül dolgoznia, akik munkavédelmi oktatásban nem részesültek, illetve az előzetes gyakorlati munkavédelmi oktatás anyagát még nem sajátították el.

Az előzőekben felsorolt szabályok betartásáért az adott munkát irányító személy a felelős.

16. Veszélyes anyagokkal történő munkavégzés:

- A veszélyes anyagokkal történő munkavégzés során a biztonsági adatlapjukon előírtakat maradéktalanul be kell tartani. A biztonsági adatlapok az Iskolában hozzáférhető helyen álljanak rendelkezésre.

17. Nők és fiatalok, terhesek, szoptató anyák alkalmazási feltételei:

1. Nő és fiatalok nem foglalkoztatható olyan munkakörben, illetve munkakörülmények között, amelyben a munkavégzés az egészségét, testi épségét károsan befolyásolja, vagy az utódokra fokozott veszélyt jelent.
2. Terhes nő esetében **a foglalkozási tilalom** a következő munkakörülmények esetében áll fenn:
 - fertőzés fokozott veszélyével járó munka (vírus, baktérium)
3. A tilalmi jegyzékben szereplő munkakörben foglalkoztatott nő köteles a terhességét bejelenteni és a terhes gondozási könyvet (szakorvosi igazolást) bemutatni.
4. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 8. számú mellékletében találhatók.











24. Képernyő előtti munkavégzés

1. Az 50/1999. (XI. 3.) EüM sz. rendelet előírásait kell alkalmazni minden dolgozóra, aki napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használ.
2. A kockázat becslés, értékelés során, valamint a képernyős munkahelyen történő munkavégzés egészségi és biztonsági feltételeinek rendszeres ellenőrzése alkalmával folyamatosan vizsgálni kell az alábbi kockázatok előfordulását:
 - látásromlást előidéző tényezők,
 - pszichés (mentális) megterhelés,
 - fizikai állapotromlást előidéző tényezők.
3. A szervezeti egység vezetője a munkafolyamatokat úgy szervezi meg, hogy a folyamatos képernyő előtti munkavégzést óránként legalább tízperces - össze nem vonható - szünetek szakítsák meg, továbbá a képernyő előtti tényleges munkavégzés összes ideje a napi hat órát ne haladja meg.

4. A szervezeti egység vezetője foglalkozás-egészségügyi orvosnál kezdeményezi a munkavállalók szem- és látásvizsgálatának elvégzését
 - a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt,
 - ezt követően kétévenként,
 - minden olyan esetben, ha látási panasza jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe.
5. Ha szemészeti szakvizsgálat eredményeként indokolt, illetve a munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, a Kórház lencsetípusától függő összeggel támogatja a dolgozót a minimálisan szükséges, a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg beszerzésében.
6. A képernyős munkahely kialakításának minimális követelményeit az 50/1999. (XI. 3.) EüM sz. rendelet 3. számú melléklete tartalmazza. Különös figyelmet kell szentelni a jogszabályi rendelkezésekre az új képernyős munkahelyek kialakításánál.

25. Veszélyes anyagok kezelése

1. A veszélyes anyagokkal, illetőleg a veszélyes készítményekkel foglalkozásszerűen végzett tevékenység a felhasznált anyag vagy készítmény adatait tartalmazó biztonsági adatlap, egyéb tevékenység a használati utasítás birtokában kezdhető meg.
2. Az ezen anyagokat felhasználása során be kell tartani a 2000. évi XXV. törvény a kémiai biztonságról, a 25/2000. (IX. 30.) EÜM-SZCSM együttes rendelet a munkahelyek kémia biztonságáról, a 26/2000. (IX. 30.) EÜM rendelet a foglalkozási rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről, valamint a kapcsolódó jogszabályok előírásait.
3. A veszélyes anyagok és készítmények címkézését figyelni kell! Információk és adatok a címkén, a csomagoláson, a használati útmutatón megtalálhatók.
4. A különböző szimbólumok a jelzésekkel együtt mutatják az anyag veszélyességét, károsító hatását.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nagyon mérgező | Mérgező | Ártalmatlan | Maró | Irritatív |
|  |  |  |  |  |
| „T+” | „T” | „Xn” | „C” | „Xi” |
| Tűzveszélyes | Fokozottan tűzveszélyes | Égész tápláló, oxidáló | Robbanásveszélyes | Környezeti veszély |
|  |  |  |  |  |
| F | F+ | O | E | N |

5. Az egészségre ártalmatlan, veszélyes anyagokat kizárólag erre a célra szolgáló, minden oldalról erős fallal körülzárt, szellőztethető, megfelelő megvilágítással ellátott, zárható helyiségben anyagokként elkülönítve és jelölve kell tárolni.
6. A tárolóban a veszélyes anyagokon kívül más árut elhelyezni, illetve tárolni tilos! A tároló közvetlen közelében élelmiszert, italt, élvezeti cikket, ill. gyógyszert raktározni nem szabad.

7. A veszélyes anyagokat csak olyan anyagból készült csomagolóanyagban szabad tárolni, amely annak szétszóródását megakadályozza.
8. A tárolóban étkezni és dohányozni tilos!
9. Biztosítani kell, hogy a veszélyes anyag az egyéb vegyi anyagokat ne szennyezze, illetőleg az egyéb vegyi anyagok a veszélyes anyagokkal össze ne keveredhessenek.
10. A tárolást úgy kell megoldani, hogy az anyagok kigőzölgése, elcseppenése, porzása ne következhesen be.
11. Veszélyes anyagokkal-, készítményekkel való munkavégzés csak megfelelő védőeszközök, felszerelések használata mellett történhet, ezeket a veszélyes anyag címkéje tartalmazza!
12. A veszélyes anyagok-, készítmények biztonsági adatlapjai a tárolás, illetve felhasználás helyén legyenek elérhetőek, a veszélyes anyagok kezelői, felhasználói az abban foglaltakat ismerjék meg!
13. A biztonsági adatlapokban foglaltak betartása és betartatása kötelező!
14. Biztonsági adatlapon szerepel: A készítmény neve, a gyártó adatai, az anyag összetétele, veszélyesség szerinti besorolása, elsősegély nyújtási teendők, tűzveszélyesség, óvintézkedés baleset esetén, kezelés, tárolás, az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés feltételei, R és S mondatok, hulladékkezelés, ártalmatlanítás.

Példák R és S mondatokra:

R mondat (Risc): sajátos kockázatok.

Egyszerű R mondat:

R5 Hőhatásra robban.

R23 Belélegezve mérgező (toxikus)

R41 Súlyos szemkárosodást okoz.

Összetett R mondat:

R20/21 Belélegezve és bőrrel érintkezve ártalmas.

R39/23 Belélegezve mérgező, nagyon súlyos maradandó egészségkárosodást okozhat.

S mondat (Safety): biztonsági tanácsok, előírások.

Egyszerű S mondat:

S1 Elzárva tartandó.

S20 használat közben enni, inni nem szabad.

S 39 Szem-/arcvédőt kell viselni.

Összetett S mondat:

S3/7 Az edény jól lezárva, hűvös helyen tartandó.

S27/28 Ha az anyag a bőrre jut, a szennyezett ruhát rögtön le kell vetni és a bőrt kellő mennyiségű vízzel azonnal le kell mosni. (az anyagot a gyártó határozza meg.)

28. A nemdohányzók védelme

1. Jelen korlátozások és tilalmak nem érintik az egyéb szabályzatokban meghatározott érdekből és célból elrendelt dohányzási és a nyílt láng használatára vonatkozó tilalmakat és korlátozásokat.
2. Tilos dohányozni a Művészeti Kht. telephelyei lévő épületekben és területeken.

29. Raktározás szabályai:

1. Az anyagokat terjedelmük, fajtájuk, alakjuk, súlyuk, egyéb fizikai és vegyi tulajdonságaik, egymásra hatásuk alapján, a környezetből adódó behatásokat (rezgés, rázkódás), a

tárolóhely teherbírását és a tűzrendészeti előírásokat figyelembe véve, veszély mentesen kell tárolni.

2. A raktárakban a polcok teherbírását fel kell tüntetni!
3. Különböző nagyságú, ill. súlyú tárgyak felhalmozásánál alul kell elhelyezni a nagyobb és súlyosabb tárgyakat, felül a kisebbeket, ill. könnyebbeket.
4. A raktárakban biztosítani kell a megfelelő szellőztetést.
5. Olyan anyagokat, amelyekből hegyes, éles részek állnak ki, tárolás előtt ezektől mentesíteni kell, vagy veszélytelen tárolásukról gondoskodni kell.
6. Olyan tárgyak mozgatásához, amelyek 180 cm-nél magasabban vannak elhelyezve csak biztonságos és a mindenkori célnak és igénybevételnek megfelelő, jó állapotban lévő, elcsúszás, szétcsúszás és felbillenés ellen biztosított létrát, hordozható lépcsőt szabad használni. Hibás létrákat nem szabad használni. Tilos a létrát bármivel is meghosszabbítani.
7. Asztalt, széket egymásra rakni, azokra felállni, és munkát végezni tilos.
8. A létrát csak vízszintes, nem csúszós, kemény, kellő teherbírással rendelkező felületre szabad elhelyezni.
9. Egyágú létrát nem szabad túlságosan megdőnteni, vagy meredek helyzetben használni, felül kampóval, vagy alul csúszásgátlóval kell ellátni, elcsúszás ellen biztosítani kell.
10. Kétágú létrát támasztólétraként használni nem szabad!
11. A létrán egyszerre csak egy ember tartózkodhat.

30. Anyagmozgatás

1. Anyagok mozgatásának megkezdése előtt meg kell győződni arról, hogy a szállítandó anyagok, tárgyak vagy azok csomagolási módja, illetve mozgatása nem veszélyezteti-e a dolgozók testi épségét.
2. Amennyiben a rakodást végzők, illetve a rakodás közvetlen közelében tartózkodók biztonsága szükségessé teszi, a veszélyeztetett területekre való behatolást meg kell akadályozni, és figyelmeztető táblát kell elhelyezni.
3. Rakodás közben rakaton, ömlesztett depónián stb. tartózkodni csak akkor szabad, ha az ott-tartózkodás biztonságos.
4. Azoknál az anyagmozgatási munkáknál, illetve eszközöknél, ahol a kézsérülés veszélye fennállhat védőkesztyű használata kötelező.
5. Anyagmozgatási munkáknál a leeső terhek okozta lábsérülések elkerülése érdekében acél/műanyag betétes orrmerevítésű védőcipő használata kötelező.
6. Anyagokat, tárgyakat úgy kell szállítani, hogy közben ne veszélyeztessék sem a szállítást végzőket, sem a környezetben lévőket.
7. Csoportos anyagmozgatásnál biztosítani kell az emelés egyenletességét és egyidejűségét.
8. Hosszú tárgyak (oszlopok, gerendák) több dolgozó által történő szállítása esetén a dolgozók csak egy oldalon helyezkedhetnek el.
9. Porzó anyagok szállításánál a porzást meg kell akadályozni.
10. Maró, mérgező anyagok szállítása csak zárt, nyílásával fölfelé fordított, törés ellen védett edényben történhet. Az ilyen edények nyílását üres állapotban is zárva kell tartani.
11. Folyékony, képlékeny anyagokkal nyitott edényt, badellát, ládát, tartályt stb. szállításkor csak olyan mértékben szabad megtölteni, hogy szállítás közben a kiloccsanás, kiömlés veszélye ne álljon fenn.
12. Kézi rakodás esetén a fel- és leadóhelyeken - amennyiben a biztonságos munkavégzés érdekében szükséges - a fel-, illetve leadás csak segédeszközzel történhet.

13. A kézi anyagmozgatás súlynormái: * Az 50 kg-nál kisebb terhek arányosan nagyobb távolságra mozgathatók.

| <i>A munkát végzők megnevezése</i> | <i>Terep emelkedése</i> | | | <i>Megjegyzés</i> |
|------------------------------------|-------------------------|--------|-------|---|
| | 0,00% | 1.00 % | 2,00% | |
| 14-16 éves fiúk | 15 kg | 10 kg | 5 kg | Csak esetenkénti, legfeljebb 60 m távolságra. |
| 16-18 éves lányok | Ketten 30 kg | | | Csak esetenkénti, legfeljebb 60 m távolságra. |
| 16-18 éves fiúk | 25 kg | | | Legfeljebb 60 m távolságra. |
| 18 év feletti nők | | | | |
| 18 év feletti férfiak | * 50 kg sík terepen | | | Legfeljebb 90 m távolságra |
| | 50 kg 10 % emelkedőn | | | Legfeljebb 30 m távolságra |

31. Az élelmezési üzem biztonsági szabályai:

Az élelmezési üzemhez tartozó munkahelyeken munkavégzés csak a 30/1995. (VII. 25.) IKM rendelet a Kereskedelmi és Vendéglátóipari Biztonsági Szabályzat kiadásáról előírásainak betartásával végezhető.

VIII. MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE

1. Munkavédelmi ellenőrzés, munkavédelmi szemlék

1. A Központ Igazgatójának, mint egyszemélyi felelős vezetőnek a feladata az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése, biztosítása. Ennek érdekében köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények a követelményeknek megfelelnek-e, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket. A biztonságos és kulturált munkafeltételek kialakítása érdekében - a vonatkozó előírásoknak megfelelően munkavédelmi ellenőrzéseket, szemléket kell tartani. A Központ területén átfogó és helyi munkavédelmi ellenőrzéseket kell tartani.
2. Az átfogó ellenőrzéseket a munkavédelmi előadó tartja.
3. A munkavédelmi ellenőrzésnek, szemlének ki kell terjednie az épületek, gépek, berendezések, biztonságtechnikai állapotára, , kezelési utasítások meglétére, betartására, előírásainak megtartására, a munkaeszközök biztonsági felülvizsgálatának megtörténtére, a munkavédelmi oktatások, orvosi vizsgálatok dokumentálására, a munkahelyi rendre és tisztaságra, a dohányzási szabályok megtartására.

4. Az észlelt hiányosságokat jegyzőkönyvbe kell foglalni. A jegyzőkönyvnek tartalmazni kell a szemle vagy ellenőrzés pontos helyét, időpontját, a résztvevők nevét és beosztását, az előző ellenőrzésen, szemlén feltárt hiányosságok megszüntetését, a feltárt hiányosságok felsorolását, a hiánypótlás, javítás határidejét, a hiányosságok megszüntetésére hozott intézkedéseket.
5. A szemlebizottságok tagjai:
 - Munkavédelmi előadó és az ellenőrzött szervezeti egység vezetője vagy intézkedésre jogosult megbízottja,

2. Munkabalesetek foglalkozási megbetegedések bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása

1. A munkabalesetet és a foglalkozási megbetegedést – ideértve a fokozott expozíciós eseteket is – be kell jelenteni, ki kell vizsgálni, nyilvántartásba kell venni. A sérült, illetőleg a balesetet észlelő személy köteles a balesetet a munkát közvetlen irányító személynek azonnal jelenteni és a baleset helyszínét – amennyiben lehetséges és szükséges a kivizsgálás lefolytatása érdekében – változatlanul hagyni.
2. A munkabaleset és foglalkozási megbetegedés kivizsgálása során fel kell tární a kiváltó és közreható tárgyi, szervezési és személyi okokat, és ennek alapján intézkedéseket kell tenni a munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések megelőzésére.
3. Munkabiztonsági szaktevékenységnek minősül a súlyos munkabaleset, valamint az olyan - munkaeszköz, illetve technológia által okozott - munkabaleset kivizsgálása, amely kettőnél több személy egyszerre (egy időben), azonos helyen történő sérülését vagy más egészségkárosodását okozza. A kivizsgálás egyik tartalmi eleme a jegyzőkönyv szakszerű kitöltése.
4. A kivizsgálás során nyert adatokat, tényeket a „Munkabaleseti jegyzőkönyv”-ben kell rögzíteni. Ha a sérült állapota vagy a baleset jellege miatt a vizsgálatot az adatszolgáltatás időpontjáig nem lehet befejezni, akkor azt a jegyzőkönyvben külön meg kell indokolni.
5. A jegyzőkönyvet minden sérültről külön-külön kell kiállítani.
6. A munkavédelmi előadó köteles a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb a tárgyható követő hónap 8. napjáig megküldeni a jegyzőkönyvet,
 - a. a sérültnek, halála esetén a közvetlen hozzátartozójának,
 - b. a halált, illetve a három napot meghaladó keresőképtelenséget okozó munkabalesetről az OMMF baleset helyszíne szerinti illetékes területi szervének,
 - c. külföldi kiküldetés, külszolgálat esetén a magyarországi székhelyű munkáltató magyar - munkavállalójának az előző pont szerint- munkabalesetéről az OMMF – a munkáltató székhelye szerint illetékes területi szervének,
 - d. a társadalombiztosítási kifizetőhelynek.
7. Az a munkáltató köteles a munkabaleset kivizsgálására, bejelentésére és nyilvántartására vonatkozó előírásokat teljesíteni, amely (aki) a sérültet szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatja.
8. A munkáltatónak minden bejelentett, illetve tudomására jutott balesetről meg kell állapítania, hogy munkabalesetnek tekinti-e. Ha nem tekinti munkabalesetnek, akkor erről és a jogorvoslat lehetőségéről a sérültet, halála esetén a hozzátartozót értesíteni kell.
9. A munkabaleset bekövetkezésétől számított 3 év után a munkáltató nem köteles a munkabalesetet bejelenteni, kivizsgálni, nyilvántartásba venni.
10. Ha a sérült, vagy halála esetén a hozzátartozója a munkáltatónak a munkabaleset bejelentésével, kivizsgálásával kapcsolatos intézkedését vagy mulasztását sérelmezi, az OMMF illetékes felügyelőségéhez fordulhat..

11. Belföldön más munkáltatóhoz történő kirendelés (kiküldetés) esetén a munkabaleset kivizsgálásával, bejelentésével, nyilvántartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítéséért – a kirendelő (kiküldő) munkáltató értesítése mellett – a sérült munkáját közvetlenül irányító munkáltató a felelős.
12. **Üzemi (úti) balesetnek minősül:** a munkában vagy onnan lakásra (szállásra) menet közben, közcélú munka végzése közben, vagy egyes társadalombiztosítási ellátások igénybevétele során bekövetkezett baleset. Ezekben az esetekben Üzemi baleseti jegyzőkönyvet kell kitölteni.
13. A balesetet a sérült lehetőségéhez képest minél hamarabb jelzi a munkahelyi vezetőnek és rajta keresztül a munkavédelmi előadónak, aki ezt követően felveszi a jegyzőkönyvet és továbbítja az OEP területileg illetékes egységének.
14. **Kvázi baleset:** Majdnem (kvázi) baleset az az esemény, amely során, a körülmények szerencsés alakulása esetén (pl. nem tartózkodott a közelben senki) személyi sérülés nem következik be. A kvázi baleset kivizsgálása hasonlóan történik, mint a munka és üzemi balesetek esetén. A kvázi baleset kivizsgálását a munkavédelmi előadónak és a munkahelyi vezetőnek kell lefolytatnia. A kivizsgálás megállapításait az alkalmazottak számára hozzáférhetővé kell tenni.

3. Kártérítési felelősség

1. A munkáltató a munkavállalónak a munkaviszonyával összefüggésben okozott kárért vétkességre tekintet nélkül, teljes mértékben felel. - Mentésül a munkáltató a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok, vagy kizárólag a károsult elháríthatatlan magatartása okozta. - Nem kell megtéríteni a kárnak azt a részét, amelyet a munkavállaló vétkes magatartása okozott. - A munkavállaló bizonyítja, hogy a károkozás a munkaviszonyával okozati összefüggésben következett be.
2. A munkáltató működési körébe esnek különösen a munkáltató által a feladatai során kifejtett tevékenységgel összefüggő magatartásból, a használt anyag, felszerelés, berendezés és energia tulajdonságából, állapotából, mozgásából és működéséből eredő okok. A munkáltató mentesül az előző pontban foglalt felelőssége alól, ha bizonyítja, hogy a károkozás bekövetkeztében vétkesség nem terheli.
3. A munkáltató a kárfelelőssége alapján a munkavállalónak elmaradt jövedelmét, dologi kárát, a sérelemmel, illetve ennek elhárításával összefüggésben felmerült indokolt költségeit, köteles megtéríteni. - Meg kell téríteni a munkavállalónak azt a kárát, is, amely nem vagyoni kár.
4. Az elévülés szempontjából önállóan kell tekinteni: az átlagkeresetet, táppénzt, az átlagkereset és sérelem folytán csökkent keresetet, valamint az átlagkeresetet és rokkantsági nyugdíj különbözetének megtérítése iránti igényt.
5. Az elévülési idő az előző pontban foglalt megkülönböztetéssel: a táppénz első fizetési napjától; attól az időponttól, amikor a sérelem folytán bekövetkezett munkaképesség-csökkenés első ízben vezetett jövedelem kiesésében megmutatkozó károsodásra; a rokkantsági nyugállományba helyezés időpontjától kezdődik.
6. A járadékigény hat hónavnál régebbi időre visszamenőleg csak akkor érvényesíthető, ha a jogosultat a követelés érvényesítésében mulasztás nem terheli, illetőleg a munkáltató a kárigényre való felhívási kötelezettségét elmulasztotta. Három évnél régebbi időre visszamenőleg járadékigény nem érvényesíthető.

4. Munkabiztonsági kockázatértékelés

1. A munkabiztonsági kockázatértékelést a munkavédelmi előadó végzi.

5. Munkahelyi ittaság ellenőrzése

A munkavállaló szervezetében nem lehet szeszes ital fogyasztásából származó alkohol, illetve a koncentrációképeséget, reakcióképeséget befolyásoló (szédülést kiváltó, nyugtató vagy izgató) gyógyszer vagy más egyéb kábító vagy bódító hatású szer:

- rendes és rendkívüli munkaidőben,
- oktatás, vizsga, tanfolyam, orvosi vizsgálat ideje alatt.

1. Amennyiben a munkavállaló munkára képes állapotának ellenőrzése során a munkahelyi ittaság ellenőrzésének van helye, arra a következő személyek jogosultak:
 - a szervezeti egység vezetője és helyettese
2. A közvetlen munkatárs az 1. pontban felsoroltaknál kezdeményezni köteles az ellenőrzést, ha annak pozitív eredményét valószínűnek tartja.
3. Ha a dolgozó az alkoholellenőrzés elvégzését megtagadja, akkor a munkaviszonyával kapcsolatos kötelezettségét vétkesen megszegi és fegyelmi vétséget követ el, a további munkavégzéstől el kell tiltani, és felelősségre kell vonni.
4. Ha az alkoholellenőrzést az arra nem jogosult rendeli el, annak teljesítése megtagadható.
5. Alkoholellenőrzés tartható egyes dolgozóknál annak szükségét látva, szűrőpróbaszerűen, illetve egy adott munkahelyen az összes dolgozónál szűrőpróbaszerűen.
6. Amennyiben az alkoholszondás ellenőrzés pozitív eredményt ad, a munkavállalót el kell tiltani a további munkavégzéstől és munkanapját igazolatlanak kell minősíteni, emiatt jogszerű a munkabérének megvonása is az eltiltás időtartamára. Így kell eljárni akkor is, ha a munkavállaló a vizsgálat elvégzését kellő indok nélkül megtagadja.
7. Ha a dolgozó az alkoholellenőrzés pozitív eredményét vitatja, a kérdés eldöntése érdekében véralkohol vizsgálatot kérhet.
8. A véralkohol vizsgálatért a jogszabály által felszámítható díj megfizetése a dolgozót terheli abban az esetben, ha a vizsgálat eredménye pozitív.
9. A munkavállalót minden esetben tájékoztatni kell a véralkohol - vizsgálat kérésének lehetőségéről, valamint arról is, hogy pozitív eredmény esetén a vizsgálat költségeit meg kell térítenie.

A munkáltatónak biztosítania kell a munkavállaló vérvételre történő kísérését. A véralkohol - vizsgálat eredményét kimutathatóan a vizsgált személy tudomására kell hozni. Az alkoholos állapot bizonyított, ha

 - az alkoholszondás ellenőrzés 0,2 ‰, illetve azt meghaladó eredményt mutat, és a munkavállaló alkoholos állapotát jegyzőkönyvben elismerte, vagy
 - a véralkohol - vizsgálat eredménye a 0,2 ‰-et meghaladja.
10. Ha a munkavállaló az alkoholos állapot tényét elismeri, két tanú jelenlétében jegyzőkönyvet kell felvenni legalább három példányban, melyből egy példányt az ellenőrzött munkavállalónak, egy példányt a munkáltatói jogkört gyakorlónak kell átadni, míg egy példányt az ellenőrzést végző birtokában marad.

6. Gépek, berendezések üzembe helyezése, létesítmények használatba vétele

1. Az üzembe helyezés, illetve a használatba vétel elrendelésére az Igazgató jogosult.
2. Az üzembe helyezés elrendelését üzembe helyezési eljárásnak kell megelőznie. Az üzembe helyezési eljárás, illetve az előzetes bejárás részt kell vennie:
 - munkavédelmi szakembernek,
 - foglalkozás-egészségügyi szakembernek,
 - az üzemeltetésért közvetlenül felelős vezetőnek;

3. Nem kell üzembe helyezési eljárást tartani a beépítésre nem kerülő eszköz esetében, ha annak alkalmasságát, megfelelőségét CE jel igazolja. Villamos készülékeknél azonban ebben az esetben is meg kell vizsgálni a hálózatra csatlakoztatás feltételeit.
4. Az 1.-3. pontban említettek nem érintik az egyes szakhatóságok engedélyezési jogkörét.
5. Az olyan hiányosság esetében, amely a működés alatt semmiféle kockázatot nem jelent, annak megszüntetéséig csak ideiglenesen rendelhető el az üzembe helyezés, amelynek érvényességi időpontját pontosan meg kell jelölni.
6. Az üzembe helyezés elrendelését egy példányát meg kell küldeni a Munka-, tűz- és környezetvédelmi osztály részére.
7. Üzemeltetési dokumentáció - kezelési, karbantartási utasítás - nélkül üzembe helyezést elrendelni nem szabad.
8. Ha a gép, berendezés elhelyezésének előírt feltételei (a helyiség térfogata, alapterülete, megvilágítása, szellőztetése stb.) vannak, illetve ahhoz várhatóan építési-szerelési munkákra van szükség, akkor előzetes szemlét kell tartani az üzemeltetési feltételek elbírálásához, amelynek az eredményétől függően kell a további intézkedéseket (megrendelést, átalakítást tervezést stb.) megtenni.
9. Az üzembe helyezési engedély nélküli működtetés tilos!
10. Munkavédelmi üzembe helyezési engedéllyel szabad használatba venni minden új, átalakított épületet, létesítményt vagy munkahelyet és a 4. mellékletben felsorolt gépeket, berendezéseket.

7. Üzemeltetési dokumentáció

1. Új berendezéseknél a beszerző, meglévőknél az üzemeltető munkahely kötelessége az üzemeltetési dokumentáció elkészítése (elkészíttetése, megszerzése), illetve felülvizsgálata, szükség esetén megfelelő kiegészítése és módosítása.
2. Az üzemeltetési dokumentációt az üzemeltetésért felelős vezető hagyja jóvá. Az iratok felülvizsgálatáról (pl. átalakítás után), módosításáról a jóváhagyó gondoskodik.

8. Villamos berendezések érintésvédelmének felülvizsgálata

1. A 14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet előírásainak megfelelően a kisfeszültségű erősáramú villamos berendezés közvetett érintés elleni védelmének (érintésvédelem) ellenőrző felülvizsgálatáról és időszakos ellenőrző felülvizsgálatáról a munkáltató a berendezés szerelői ellenőrzésének, illetve szabványossági felülvizsgálatának keretében köteles gondoskodni.
2. Az ellenőrző felülvizsgálatot az üzemeltetés megkezdését megelőzően, valamint az érintésvédelem bővítése, átalakítása és javítása után a szerelés befejező műveleteként kell elvégezni szabványossági felülvizsgálattal.
3. Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatot legalább a következő gyakorisággal kell elvégezni:
 - a. áram-védőkapcsolón kezelői ellenőrzéssel havonta (munkahelyi vezető által kijelölt személy végzi);
 - b. kéziszerszámokon és hordozható biztonsági transzformátorokon évenként szerelői ellenőrzéssel (szerelő végzi);
 - c. egyéb villamos berendezéseken 3 évenként szabványossági felülvizsgálattal;
4. Mind a kezelői, mind a szerelői ellenőrzés, mind a szabványossági felülvizsgálat során észlelt közvetlen életveszélyt jelentő hiányosságokat azonnal meg kell szüntetni, a közvetlen életveszélyt nem jelentő hiányosságok felszámolására a megfelelő szakembernek ütemtervet kell készítenie. A kijavításuk után pedig az elvégzett munkát dokumentálni kell.

9. A kézi szerszámok ellenőrzése

1. A dolgozó köteles minden munkakezdés előtt:
 - a kézi szerszámokat szemrevételezéssel ellenőrizni;
 - az észlelt hiányosságokat kijavítani vagy a javítást kezdeményezni.

IX. HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉS

A szabályzat rendelkezéseit 2015.Június 1-től. kell alkalmazni.

Nyíregyháza 2015. május 26.

Kalapos Tamás
Igazgató

Fogalom-meghatározások

Baleset: az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

Karbantartás: minden olyan tevékenység, amely a termelőeszközök és munkahelyek biztonságos használatához, megbízhatóságának helyreállításához, illetőleg fenntartásához szükséges.

Kezelő: az a munkavállaló, akinek feladata a munkaeszköz használata.

Készítmény: két vagy több anyagot tartalmazó keverék vagy oldat.

Kockázat: a veszély megvalósulásának, azaz a káros hatás bekövetkezésének a valószínűsége.

Kockázatnak kitett munkavállaló: bármely munkavállaló, aki egészben vagy részben a veszélyes térben tartózkodik.

Közvetlen veszély: amikor a veszélyforrás a dolgozóra bármely pillanatban kifejtheti káros hatását.

Létesítés: az a folyamat, melynek eredményeként új munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik.

Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

Munkaeszköz: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: az egyéni védőeszköz).

Munkahely: minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a földalatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni.

Munkavállaló: a szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

Munkavédelmi üzembe helyezés: az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

Munkáltató: a munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. A társadalmi munka esetén munkáltató a társadalmi munka szervezője.

Sérülékeny csoportok: fiatalok, továbbá terhes, nemrég szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, valamint idősödők.

Szakmai alkalmassági vizsgálat: a szakma elsajátításának megkezdését megelőző, illetőleg a képzés és az átképzés időszakában az alkalmasság véleményezése érdekében végzett orvosi vizsgálat.

Személyi higiénés alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy fertőző megbetegedése mások egészségét nem veszélyezteti, illetve meghatározott esetekben kórokozó hordozása mások egészségét nem veszélyezteti.

Újraindítás: az olyan - munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett - munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkafolyamatot végeztek.

Üzemeltető: aki a gép, berendezés, készülék, létesítmény, épület stb. energiaellátásáról, javításáról, karbantartásáról gondoskodik.

Veszélyes: az a létesítmény, munkaeszköz, munkafolyamat, technológia, amelynek a munkavállalók egészsége, testi épsége megfelelő védelem hiányában súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

Veszélyes anyag: minden anyag vagy készítmény, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet.

Veszélyes készítmény: egy vagy több veszélyes anyagot tartalmazó keverék vagy oldat, amely az osztályozás során veszélyes besorolást kap.

Veszélyes tér: bármely tér a munkaeszközön belül vagy annak környezetében, ahol a munkavállaló egészsége vagy biztonsága veszélynek lehet kitéve.

Veszélyforrás: a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Üzembe helyezésre kötelezett berendezések:

1. Beépített konyhai gépek, berendezések
2. Mosodai gépek, berendezések
3. Szellőző berendezések
4. Emelőgépek mobil is
5. Szükségáramforrás akkutelep, aggregát
6. Létesítmények villamos elosztó, kapcsoló berendezései
7. Klímaberendezések
8. Nyomdaipari gépek, berendezések
9. Teherfelvonók, építési felvonók hatósági felügyelet alá nem vont
10. Szerszámgépek
11. Telefonközpont
12. Közműhálózat